



San Pedro  
Garza García

superciudadanos  
superciudad

# Consulta Pública del Atlas de Peligros y Riesgos

del Municipio de San Pedro Garza García, N.L.

03 de noviembre  
al 19 de febrero



## Consulta pública del Atlas de Peligros y Riesgos del municipio de San Pedro Garza García N.L.

### Guía para participar (Pasos a seguir)

1. Infórmate y conoce los lineamientos vigentes.
2. Ubica tu domicilio en la plataforma de visor urbano, consulta el siguiente link:  
<https://sanpedro.visorurbano.com/>
3. Entra a la página web <https://www.sanpedro.gob.mx/ConsultaAtlasPR> revisa la información y los documentos disponibles para descarga del proyecto completo.
4. Elabora y fundamenta tu planteamiento y preséntalo por escrito en la Dirección de Administración Urbana de lunes a viernes en un horario de 8:00 a 16:00 horas previa cita (se sugiere utilizar los formatos 1 y 2 disponibles en la página web).
5. Sigue el proceso del Atlas en la página <https://www.sanpedro.gob.mx/ConsultaAtlasPR>



## GUÍA PARA LLENAR FORMATO 1 (PARA RECEPCIÓN DE PROPUESTAS)

**CONSULTA PÚBLICA DEL ATLAS DE PELIGROS Y RIESGOS  
DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N.L.**

**RECEPCIÓN DE PROPUESTAS**

NOMBRE:  
 DOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES  
**DATOS GENERALES**  
 Expediente catastral:  
 Ubicación:  
 Colonia:                      Distrito                      K:  
 Nombre del propietario:  
 Teléfono:                      Correo electrónico:

**DETALLE DE DOCUMENTACIÓN RECIBIDA**

✓ Sí x No	DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	CANTIDAD DE FOJAS
	Carta/Oficio con propuesta fundamentada firmada por el propietario y/o apoderado legal	
	Plano de localización del lote	
	Fotografías que muestren la situación actual del lote	
	Otros	
Folios de: _____ a _____		Total de fojas recibidas de la propuesta:

**ANEXOS**

	Tarjetón del impuesto predial	
	Identificación oficial del propietario, titular y/o apoderado legal	
	Documento que acredite la legal propiedad del lote o predio	
	Acta constitutiva (persona moral)	
	Poder notariado para actos de administración en caso de representación	
	Anuencia vecinal	
	Otros	
Folios de: _____ a _____		Total de fojas recibidas de anexos:
Total de fojas recibidas de propuesta y anexos:		

**TIPO**

<input type="checkbox"/> Fenómeno Geológico	<input type="checkbox"/> Fenómeno Hidrometeorológico	<input type="checkbox"/> Fenómeno Antropogénico	<input type="checkbox"/> Otro
_____	_____	_____	_____

1. En el apartado de datos personales, llene la información solicitada.

2. En el apartado de documentación recibida, indique ✓ Sí o x No a los documentos que entrega como anexos a su planteamiento o propuesta.

Nota: Los apartados de folios y total de fojas recibidas serán llenados al momento de entregar su planteamiento o propuesta por colaboradores del municipio.

3. Indique la clasificación en la que se encuentra su planteamiento.

